

OFICINA EDUCATIVA

COMUNICADO 05/24

ACTO DE COLACIÓN OFICIAL 02/2024

DICIEMBRE 2024

ORGANIZADO POR OFICINA EDUCATIVA

Se convoca a los graduados de la Facultad de Ciencias Económicas a participar del el Acto de Colación Oficial Gestión **2/2024** a realizarse el **VIERNES 27 DE DICIEMBRE** del año en curso. En el siguiente horario disponible:

- Horario: **15:00 a.m. GRUPO -TURNO TARDE**

El cupo el cupo mínimo para la realización de este segundo grupo es de 30 graduados, con un máximo de 100 graduados por turno. Si en caso se completaría el cupo máximo, se habilitará el GRUPO TURNO MAÑANA A HORAS 09:00, en la misma fecha.

Con referencia a los gastos propios de vestimenta, presentación, invitaciones, mosaico y otros que todos los graduados consideran, serán de entera y completa responsabilidad de los mismos, en el marco de la normativa institucional. La Universidad mediante la Oficina Educativa de la Facultad de Ciencias Económicas se encargará de la organización del Acto Solemne en el Salón Auditorio Ramiro Pérez Llanos, en coordinación con el Departamento de Relaciones Publicas y Protocolo.

Los graduados deben revisar el reglamento oficial mediante la sección de Oficina Educativa - Actos de Graduación, que se tiene disponible en la página web de la Facultad:

<http://www.fce.umss.edu.bo/webpage/node/1335>

Con fines organizativos se lleva a cabo una reunión virtual en coordinación con el Departamento de Relaciones Publicas y Protocolo el día lunes 16 de diciembre a Hrs.: 15:00 (por confirmar), el enlace será enviado de forma previa al grupo oficial de WhatsApp creado solamente con los que completaron todos los requisitos.

Los requisitos ineludibles para participar en el Acto son:

1. Diploma Académico (Dos fotocopias simples a color - Anverso y Reverso).
2. Carnet de Identidad (Original y fotocopia)
3. Formulario de Registro (Impreso y llenado digitalmente)
4. Pago de valorados universitarios de Bs. 354, previa verificación del cumplimiento de todos los requisitos mínimos. Deben solicitar la orden de pago en la Oficina Educativa, donde se revisará el cumplimiento de los requisitos. Posteriormente, el graduado podrá cancelar el valorado en la Caja Facultativa.

QR PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO DE REGISTRO EN LINEA



Nota: Se aclara que por ningún motivo se procederá a la devolución de los montos cancelados, ya sea por detección de falsedad en la documentación presentada o por inasistencia al Acto respectivo.

Los documentos solicitados serán revisados y validados, además de presentarse en formato físico en un sobre Manila debidamente identificado especificando el TURNO (Mañana o Tarde) en Oficina Educativa (Planta Baja Edificio Nuevo - Final Calama Este) en horarios de oficina 08:00-16:00 horas, a partir del jueves 5 hasta el viernes 13 de diciembre del 2024.