



ESTUDIO SIMULTANEO



REQUISITOS:

-  **Kardex computarizado con 60% de materias aprobadas y promedio general no menor a 65 pts.**
-  **Fotocopia del Diploma de Bachiller, legalizado en Universidad de origen, si fue otorgado por SEDUCA debe ser legalizado por esa institución.**
-  **Fotocopia de Certificado de Nacimiento, legalizado en la oficina de Archivos de la UMSS.**
-  **Fotocopia de Cedula de Identidad, Legalizado en la oficina de Archivos de la UMSS.**
-  **1 foto tamaño 4x4 (fondo azul o rojo).**
-  **Sobre manila sin rotular.**

Estos documentos deben ser entregados en ventanilla 1, para ser revisados por el jefe de registros.

En caso de convalidacion certificado de notas y/o programas si corresponde).

PASOS:

- 1.** Presentar los documentos en ventanilla 1 del Dpto. de Registros, para la revisión de documentos y orden de compra de valores.
- 2.** Cancelar la Orden de Compra en Valores del Tesoro Universitario (trencito), (Form. Bs 200 + timbres Bs 2).
- 3.** Retornar a ventanilla 1 del Dpto. de Registros, el kardex computarizado y la fotocopia del Diploma de bachiller para la revisión de documentos y la orden de compra de valores.
- 4.** Retornar a ventanilla 1 del Dpto. de Registros para llenado del formulario.
- 5.** Firmas del formulario, con firma del interesado.
- 6.** Llevar el formulario firmado junto el sobre al funcionario de Registros en ventanillas presentar estos documentos a ventanilla correspondiente del funcionario de Registros (encargado de su carrera) para la habilitación en el SISS.

El original del formulario llevar a la Facultad (UTI facultativa o kardex)

La copia se queda para el interesado.