

**PROGRAMA ANALÍTICO**

**Carrera:** Administración de Empresas.

**Programa de:** Producción I

**Código SIS:** 1301028

**Nivel:** Sexto Semestre.

**N° Hrs. de clases Teóricas:**

**N° Hrs. de clases Prácticas:**

**Prerrequisitos:**

**ÁREAS DE COORDINACION CURRICULAR**

**VERTICAL**

**HORIZONTAL**

- 1) Sistemas Administrativos.
- 2) Economía de Empresas II.
- 3) Estadística II.
- 4) Macroeconomía.

- 1) Sistemas Administrativos.
- 2) Economía de Empresas II.
- 3) Estadística II.
- 4) Macroeconomía.
- 5) Producción II

- 1) Ingles II.
- 2) Finanzas I.
- 3) Investigación Operativa.
- 4) Mercadotecnia.
- 5) Personal I.

**Objetivos:**

- Gestión del Proceso de Transformación de Insumos en Resultados
- Conocimiento claro y manejo eficiente de la planeación, análisis y control del S. de P.
- Diseñar Sistemas de Producción
- El conocimiento de la asignatura permitirá al alumno la habilidad en el manejo de planeación, Análisis y Control de los Sistemas de producción Para la Toma de decisiones
- Aplicar la Toma de Decisiones a la Planeación, Análisis y Control.
- Dotar al alumno de los conceptos básicos e introductorios a la Administración de Operaciones y de instrumentos analítico-conceptuales útiles para la toma de decisiones relativas al diseño estratégico y organización de las operaciones, tanto en empresas productivas como de servicios, dentro del contexto actual de globalización.
- Adiestrar al alumno en el manejo de técnicas cuantitativas como ayudas de gran valor en el proceso de diseño estratégico y organización de las operaciones.
- Acercar al estudiante a la realidad manufacturera cochabambina mediante la incursión práctica en el área de producción de empresas del medio, de modo que le sea posible:
  - Conocer los procedimientos de administración de operaciones que aplican.
  - Reflexionar críticamente acerca de la problemática que la globalización de la economía genera en las mismas.
  - Reflexionar sobre la viabilidad de la aplicación de procedimientos modernos.
  - Identificar soluciones creativas para la gestión de operaciones de estas empresas.

**Contenidos Mínimos:**

- 1. INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES**
  - 1.1. Conceptos básicos.
  - 1.2. Organización de la función operativa.
  - 1.3. Modelos de toma de decisiones en la Administración de Operaciones
- 2. ESTRATEGIAS DE OPERACIONES**
  - 2.1. Planeación estratégica de las operaciones.
  - 2.2. Flujos flexibles y flujos en línea.
  - 2.3. Productividad.
  - 2.4. Ventaja Competitiva.
  - 2.5. Operaciones de "clase mundial".

	<p><b>3. DISEÑO DEL SISTEMA DE OPERACIONES</b></p> <p>3.1. Diseño de procesos de manufactura y de servicios.</p> <p>3.2. Decisiones sobre la capacidad y la tecnología.</p> <p>3.3. Decisiones sobre localización de instalaciones.</p> <p>3.4. Planeación de la distribución de planta.</p> <p>3.5. Decisiones sobre mantenimiento de equipos e instalaciones.</p> <p><b>4. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO</b></p> <p>4.1. Equipos de trabajo e incentivos.</p> <p>4.2. Diseño de puestos de trabajo.</p> <p>4.3. Estándares y mediciones de tiempo de trabajo.</p> <p>4.4. Curva de aprendizaje.</p>
<b>Bibliografía:</b>	<p>1) L. Krajewski y L. Ritzman. Administración de operaciones: estrategia y análisis. (Texto disponible en fotocopidora del CEPLAG –un piso debajo de Decanato-).</p> <p>2) Adam, Everett E. y Ebert, Ronald J. Administración de la producción y las operaciones. 4º ed. Prentice Hall.</p> <p>3) Render, Barry y Heizer, Jay. Principios de Administración de Operaciones. 1º ed. México, 1996. Prentice Hall.</p> <p>4) Schroeder. Administración de Operaciones. (Fotocopia del capítulo disponible en poder de Lic. Mazorco).</p>