

PROGRAMA ANALÍTICO

Carrera: Administración de Empresas

Programa de: Personal I.

Código SIS: 1301032

Nivel: Sexto Semestre

N° Hrs. de clases Teóricas: 4 Hrs.

N° Hrs. de clases Prácticas: 2 Hrs.

Prerrequisitos:

AREAS DE COORDINACION CURRICULAR

VERTICAL

HORIZONTAL

1) Psicología Organizacional.

1) Psicología Organizacional.

2) Personal I

3)

1) Ingles II.

2) Finanzas I.

3) Investigación Operativa.

4) Mercadotecnia.

5) Producción I.

Objetivos:

- Proporcionar al alumno herramientas conceptuales y prácticas para la gestión de recursos humanos.
- Desarrollar en el alumno la capacidad de reflexión y análisis de tema de gestión de recursos humanos.
- Orientar al alumno en la solución de problemas de gestión de recursos humanos en el contexto de profundos y vertiginosos cambios del entorno nacional e internacional.

Contenidos Mínimos:

- 1. Los desafíos de la administración de recursos humanos y los fundamentos de la administración de recursos humanos.**
 - 1.1. Desafíos del entorno local.
 - 1.2. Conceptos y fundamentos de la administración de recursos humanos.
 - 1.3. Finalidad, objetivos y principios de la administración de recursos humanos.
 - 1.4. Articulación entre administración de recursos humanos y la organización.
- 2. Formas de organización de la unidad de recursos humanos y sus funciones técnicas.**
 - 2.1. Formas de la organización de la unidad de recursos humanos.
 - 2.2. Funciones genéricas y específicas de la unidad de recursos humanos.
- 3. Relaciones internas y desarrollo del clima organizacional.**
 - 3.1. Relaciones horizontales y verticales de los recursos humanos.
 - 3.2. Relación con los sindicatos.
 - 3.3. Negociación.
 - 3.4. Manejo de Conflictos.
 - 3.5. Clima Organizacional.
- 4. Remuneraciones, incentivos y prestaciones.**
 - 4.1. Evaluación del desempeño.
 - 4.2. Análisis, descripción y evaluación de cargos.
 - 4.3. Política y plan de remuneraciones.
 - 4.4. Política y plan de incentivos.
 - 4.5. Política y plan de prestaciones.

	<p>5. Desarrollo de los recursos humanos y desarrollo organizacional.</p> <p>5.1. Capacitación.</p> <p>5.2. Entrenamiento y adiestramiento.</p> <p>5.3. Evaluación de los resultados de la capacitación y entrenamiento.</p> <p>5.4. Cultura organizacional.</p> <p>5.5. Desarrollo organizacional y sus procesos.</p>
<p>Bibliografía:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) WILLIAM WRETHET Y KEITH "Administración de Personal y Recursos Humanos". 2) I. CHIAVENATO "Administración de Recursos Humanos". 3) I. CHIAVENATO "Gestión del talento humano". 4) G. DESSLER "Administración de Personal". 5) GOMEZ MEJIA Y OTROS "Gestión de Recursos Humanos".