

**PROGRAMA ANALÍTICO**

**Carrera:** Administración de Empresas

**Programa de:** Legislación Empresarial

**Código SIS:** 1301053

**Nivel:** Noveno Semestre

**N° Hrs. de clases Teóricas:** 4 Hrs.

**N° Hrs. de clases Prácticas:** 2 Hrs.

**Prerrequisitos:**

**AREAS DE COORDINACION CURRICULAR**

**VERTICAL**

**HORIZONTAL**

1) Legislación Laboral

1) Legislación Laboral

- 1) Mercadotecnia IV.
- 2) Administración de Proyectos.
- 3) Personal VI.
- 4) Practica Empresarial.
- 5) Finanzas VI.
- 6) Taller II.

**Objetivos:**

- El alumno se capaz de conocer e interpretar el código de comercio referido a empresas.
- Aplicar leyes que regulan las empresas en relación con otras empresas, el estado y empresas privadas
- Analizar, diferenciar y sugerir la constitución de empresas considerando sociedades comerciales.
- Aplicar, llevar y aplicar títulos valores en la vida real.
- Diferenciar y aplicar contratos empresariales

**Contenidos Mínimos:**

- 1. Derecho y Empresa Mercantil**
  - 1.1. Nociones Generales de Derecho.
  - 1.2. Empresa Mercantil primera y segunda parte.
  - 1.3. El empresario.
  - 1.4. Agentes auxiliares del empresario.
  - 1.5. Obligaciones del empresario (Tributos).
- 2. Sociedades Comerciales.**
  - 2.1. Asociación en materia mercantil.
  - 2.2. Sociedad Colectiva
  - 2.3. Sociedad Comandita Simple.
  - 2.4. Sociedad de Responsabilidad Limitada.
  - 2.5. Sociedad Anónima.
  - 2.6. Sociedad en Comandita por Acciones
  - 2.7. Asociación accidental.
  - 2.8. Resolución Parcial
  - 2.9. Disolución
  - 2.10. Liquidación.

	<p><b>3. Títulos, valores y operaciones mercantiles.</b></p> <p>3.1. Generalidades de títulos valores.</p> <p>3.2. Letra de Cambio.</p> <p>3.3. Cheque.</p> <p>3.4. Pagaré.</p> <p>3.5. Otros títulos valores.</p> <p>3.6. Contratos mercantiles.</p> <p>3.7. Concurso Preventivo.</p> <p>3.8. Quiebra.</p>
<p><b>Bibliografía:</b></p>	<p>1) Código de Comercio.</p> <p>2) Diccionario Económico de la empresa</p> <p>3) Tratado de Derecho mercantil, Garigues.</p> <p>4) Manual de derecho Civil y Comercial, Merineo Francesco</p> <p>5) Títulos Valores Crediticios, Muñoz Luis.</p> <p>6) Curso de Derecho Mercantil, Filosófico, Histórico y Vigente, Álvarez de Manzano; Álvarez Rivera</p> <p>7) Código Tributario</p>