



# REINCORPORACIÓN



## REQUISITOS:

- 👉 **Kardex computarizado de la Facultad (UTI FACULTATIVA)**
- 👉 **Fotocopia simple del Diploma de Bachiller.**

**DOCUMENTOS PERSONAL COMPLETA**, los que presento al momento de inscribirse en el Dpto. de Registros (completar si falta, no podrá realizar ningún trámite si debe alguna documentación)

## PASOS:

- 1. Entregar en ventanilla del Dpto. de Registros, el kardex computarizado y la fotocopia del diploma de bachiller para la revisión de documentos y la orden de valores.**
- 2. Cancelar la orden de compra en Valores del Tesoro Universitario (trencito), (Form. Bs 50 + multa de Bs 20 por gestión de abandonos + timbres Bs 2)**
- 3. Retornar a ventanilla 1 del Dpto. de Registros para llenado del Formulario.**
- 4. Firmas del Formulario: con firma del Interesado.**
- 5. Llevar el formulario firmado al funcionario de Registros en ventanillas presentar este documento a ventanilla correspondiente del Funcionario de Registros (encargado de su carrera) para la habilitación en el SISS**